



DOSSIER D'OUVERTURE DES DROITS AUX PRESTATIONS SOCIALES ANNEE 2020

Ce dossier qui ne constitue pas une demande de prestation
est à transmettre au service de l'action sociale du Rectorat
en 1 seul exemplaire

DOSSIER A COMPLETER EN 1 ORIGINAL (valable pour toute l'année civile)

RENSEIGNEMENTS

	Demandeur	Conjoint(e)
N° Sécurité Sociale (champ obligatoire)		
NOM d'usage		
Prénom		
Nom de jeune fille		
Date de naissance		
Situation familiale du demandeur	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Veuf(ve) date <input type="checkbox"/> Divorcé(e) date <input type="checkbox"/> Pacsé(e) date	<input type="checkbox"/> Marié(e) date <input type="checkbox"/> Vie maritale date <input type="checkbox"/> Séparé(e) date
Adresse personnelle (champ obligatoire)		
N° de téléphone (champ obligatoire)		
Adresse mail (champ obligatoire)		
Grade du demandeur / Profession du conjoint (champ obligatoire)		
Nom et Adresse de l'établissement d'exercice (champ obligatoire)	<input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Privé	Fonction publique <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non (pour le conjoint(e))

DECLARATION DES ENFANTS DE MOINS DE 25 ANS AU 01/01/2020 FISCALEMENT A CHARGE A CETTE DATE

NOM	Prénom	Date de Naissance	à charge		Observations	
			oui	non	Garde alternée	Enfant handicapé

Si aucune demande de prestation jointe au dossier d'ouverture de droits, merci de préciser quelle prestation vous envisagez de demander pour l'année civile 2020 : _____

Le demandeur atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis et s'engage à signaler à l'administration tout changement qui pourrait intervenir dans sa situation au cours de la période de validité (**1^{er} janvier au 31 décembre 2020**) du présent dossier.

Fait à, le

Signature du demandeur :

La loi rend passible d'amende et/ou d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (article L.313-1 (escroquerie) du Code pénal). Le Rectorat peut vérifier l'exactitude des déclarations qui lui sont faites.

Toute pièce manquante rendra impossible le traitement du dossier

1) SI DOSSIER DEJA CONSTITUÉ EN 2019 PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- Agents mariés, pacsés, vie maritale : photocopie de toutes les pages de l'avis d'impôt sur les **revenus 2018** reçu en 2019 (**si imposition séparée copie des 2 avis**)
- Agents divorcés, séparés ou célibataire : photocopie de toutes les pages de votre avis d'impôt sur les **revenus 2018** reçu en 2019
- **Pour chaque enfant majeur au 1.01.2020 : attestation de demande de rattachement sur les revenus 2019 et/ou 2020** (modèle téléchargeable sur le site)
- **Pour chaque enfant majeur au 1.01.2018**: photocopie de la demande de rattachement rédigée lors de la déclaration des revenus 2018
- Agents qui se sont mariés en 2019 : photocopie de l'avis d'impôt sur les **revenus de 2018** (déclaration commune) ou les 2 avis d'imposition sur **les revenus de 2018** (choix de l'option imposition séparée) reçus en 2019.
- Photocopie du dernier bulletin de salaire du demandeur et de son conjoint (e) ou bulletin de pension
- Agents non titulaires : photocopie du contrat de travail en cours de validité
- Attestation pour l'**année civile** de non paiement de prestations sociales si votre conjoint fait partie de la Fonction Publique d'Etat
- **NB : En cas de changement de situation, fournir toutes les pièces justificatives demandées ci-dessous**

2) SI AUCUN DOSSIER CONSTITUÉ EN 2019 PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- Agents mariés, pacsés, vie maritale : photocopie de toutes les pages de l'avis d'impôt sur les **revenus 2018** reçu en 2019 (**si imposition séparée copie des 2 avis**)
- Agents divorcés, séparés ou célibataire photocopie de toutes les pages de votre avis d'impôt sur les **revenus 2018** reçu en 2019
- **Pour chaque enfant majeur au 1.01.2020 : attestation de demande de rattachement sur les revenus 2019 et/ou 2020** (modèle téléchargeable sur le site) et photocopie de la demande de rattachement rédigée lors de la déclaration des revenus 2018 pour tout enfant majeur au 1.01.2018
- Agents qui se sont mariés en 2019 : photocopie des 3 avis d'impôt sur les **revenus de 2018** reçus en 2019.
- Agents divorcés ou séparés : photocopie de la 1^{ère} page du jugement de divorce ou jugement aux affaires familiales + photocopie de la page relative à la garde des enfants
- Photocopie du dernier bulletin de salaire + celui du conjoint ou bulletin de pension
- Agents non titulaires : photocopie du contrat de travail en cours de validité
- Photocopie de toutes les pages renseignées de votre livret de famille régulièrement tenu à jour.
- Un relevé d'identité bancaire comportant le nom et prénom du(es) titulaire(s)
- Attestation pour l'**année civile** de non-paiement de prestations sociales si votre conjoint fait partie de la Fonction Publique d'Etat
- **NB : En cas de changement de situation en cours d'année, joindre toute pièce justificative (copie du jugement de divorce indiquant la garde des enfants, attestation de parent isolé, bulletin de décès, nouvelle adresse, copie du livret de famille, nouveau RIB, etc...).**



RÉGION ACADÉMIQUE

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Service de l'Action Sociale

Rectorat Site de Rouen

25 rue de Fontenelle
76037 ROUEN Cedex 1

Courriel : actsoc@ac-rouen.fr

Date d'arrivée Service Action Sociale

ATTESTATION DE DEMANDE DE RATTACHEMENT AU FOYER FISCAL

Nota : à rédiger par chaque enfant majeur au 1^{er} janvier 2018, 1^{er} janvier 2019 et 1^{er} janvier 2020 (barrer la mention inutile)

Je soussigné(e), nom : _____ prénom _____

Adresse _____

Profession ou qualité _____

Date et lieu de naissance _____

Demandera à être rattaché (e) au foyer fiscal de :

mes parents ma mère mon père

pour **les revenus** :

2018 et / ou 2019

Date : _____

Signature : _____

La loi punit quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations